

ACTA DE REUNIÓN

No.: 7

Fecha: 11 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Dar seguimiento al proyecto de investigación de mercados para el restaurante Jappi Pleis, revisando el documento de transcripción y matriz de la entrevista con la gerente del restaurante al igual que la realización del Google Forms para la encuesta que se les hará a los clientes y así poder obtener información que nos ayudarán a realizar el brief informativo.

Listado de puntos a tratar.

- Revisión de la guía de entrevista.
- Importancia de la validación con expertos.
- Organización de la prueba piloto.
- Definición de ajustes finales y validación del contenido antes de su aplicación definitiva.
- Elaboración del Google Forms.
- Elaboración de transcripción y matriz de la entrevista.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Revisión del documento final de la guía de entrevista.	Todos	11/09/2025	11/09/2025
Elaboración del Google Forms.	Mosqueda Romero Saylet del Alba.	10/09/2025	11/09/2025
Transcripción del audio de la entrevista semiestructurada.	Mérito Olán Anghelo Asunción.	09/09/25	11/09/25
Elaboración de Transcripción y matriz de la entrevista.	León Hernández Karen Julissa.	10/09/2025	11/09/2025
Revisión de las preguntas en el Google Forms.	Todos	11/09/2025	11/09/2025
Elaboración de referencias en los documentos.	Montejo Pérez Christian Antonio.	11/09/2025	11/09/2025
Organización para la evidencia 2.	Todos	11/09/2025	11/09/2025

Logros alcanzados:

- Establecimiento de responsabilidades específicas por integrante con fechas definidas.
- Finalización y revisión de la guía de entrevista.
- Definición de ajustes finales y validación del contenido antes de su aplicación definitiva.
- Elaboración del Google Forms.
- Elaboración de transcripción y matriz de la entrevista.





Tareas pendientes:

- Revisión de expertos.
- Prueba piloto.
- Ajustes finales y validación de contenido.
- Validación de las preguntas del Google Forms.

Fecha próxima reunión:

- Jueves, 18 de septiembre del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

			
León Hernández Karen Julissa.	Mosqueda Romero Saylet del Alba. (Líder)	Pérez Montejó Christian Antonio.	Merito Olán Anghelo Asunción.

